



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO



SE
SECRETARÍA DE ECONOMÍA

VER Educación
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

CUADERNO DE EJERCICIOS

PROCESO DE ADMISIÓN 2018



**INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE
SAN ANDRÉS TUXTLA**
TRANSFORMARSE PARA TRASCENDER



1.- A la administración se le define como:

- A) La coordinación de las personas, con el fin de relacionar sus deberes y Funciones.
- B) La dirección de un organismo social, encauzando sus esfuerzos hacia las ventas.
- C) La coordinación de los diferentes recursos con la finalidad de lograr su optimización
- D) La planeación de los recursos, aplicando las técnicas propias de selección de personal.
- E) La integración de las personas, en un organismo social para lograr sus Objetivos.

2.- Fueron seguidores de Frederick Taylor completando la sistematización iniciada por él.

- A) Henry Robinson y William P. Leonard
- B) Harrington Emerson y Henry Ford
- C) Frank Gilbreth y Harrington Emerson
- D) Frederick Wilson y Roberto Owen
- E) Charles Babbage y Henry Ford

3.- Henry Fayol. Luther Gulick y Lindel Urwich se les considera creadores de:

- A) La teoría Clásica
- B) La teoría Neoclásica
- C) La teoría Estructuralista
- D) La teoría Humanista
- E) La teoría de la Partida Doble

4.-Identifique los principios de la administración Científica según Taylor.

- A) De selección, rendimiento, colocación y especialización
- B) De planeación, preparación, control, y ejecución
- C) De instrucción, producción, rendimiento y ejecución
- D) De progresión, estandarización, control y evaluación.
- E) De planeación, Departamentalización, control y ejecución

5.- Son fases que integran el proceso administrativo

- A) La prevención y el control
- B) La organización y la integración
- C) La dinámica y la mecánica
- D) La selección y contratación
- E) La prevención y la plantación

6.- Son habilidades fundamentales de un administrador

- A) Líder en determinación de procesos y de métodos cuantitativos para eficiente recursos.
- B) Líder de opinión, tener habilidad para la sección, contratación e inducción de personal.
- C) Líder en la comunicación, buscando cotidianamente el mayor mercado y posicionamiento.
- D) Líder en la dirección toma de decisiones y eficiente en el uso de los recursos empresariales.
- E) Líder en las relaciones públicas y promotor de la partición de los clientes.

7.- Diga cuál de las siguientes aseveraciones es cierta

- A) La administración tiene su fundamento y relación con la etnología

- B) La administración tiene su fundamento y relación con la Ingeniería Industrial
- C) La administración tiene su fundamento y relación con la estadística.
- D) La administración tiene su fundamento y relación con la Psicología
- E) La administración tiene su fundamento y relación con las Ciencias Sociales y Exactas.

8.-Son los elementos activos en la empresa que la caracteriza como tal y desde luego de máxima dignidad

- A) Los competidores, proveedores, obreros calificados y no calificados, consumidores y supervisores.
- B) Los obreros calificados y no calificados, empleados calificados y no calificados, supervisores inmediatos, técnicos y altos ejecutivos
- C) Los competidores, proveedores, empleados calificados y no calificados, técnicos y consumidores
- D) Los distribuidores, obreros calificados y no calificados, empleados, proveedores y consumidores.
- E) Los proveedores extranjeros, obreros no calificados, supervisores, bajos ejecutivos, distribuidores y clientes.

9.- Los objetivos principales de una empresa son:

- A) Satisfacer al mercado, gobierno e individuos y producir bienes y servicios
- B) Satisfacer al cliente, trabajador y comisionistas
- C) Satisfacer al mercado, sociedad, integrantes y producir bienes y servicios
- D) Satisfacer a la sociedad, competencia, proveedores y mercado
- E) Satisfacer a sus integrantes, competencias, el mercado y gobierno.

10.- El estudio de la Teoría de las Relaciones Humanas dentro de la empresa tiene como objetivo determinar, si las relaciones entre trabajadores:

- A) Origina grupos formales controlados
- B) Genera repartición de utilidades
- C) Determina grupos informales
- D) Genera buen ambiente y productividad
- E) Origina Disminución productiva

11.- La organización, integración, dirección y control son fases importantes del proceso administrativo diseñado para lograr la misión, visión, estrategias, acciones, procedimientos, reales y presupuestos. Esta afirmación hace énfasis en que:

- A) La organización es más importante para la integración
- B) La dirección da elementos para la organización
- C) El control, dirección, organización e integración se deriva de la plantación
- D) La plantación no tiene repercusiones en el proceso administrativo
- E) El control y plantación son igual de importantes.

12.- Si los ingresos obtenidos mediante la ejecución de las acciones o actividades que integran un plan, fueron menores que la suma de las cantidades de dinero utilizadas para realizar cada una de las citadas actividades entonces el plan careció de:

- A) Aceptabilidad
- B) Adaptabilidad
- C) Ordenabilidad
- D) Utilidad
- E) Rentabilidad

13.- La misión y visión determinan y describen la forma en que la empresa

- A) Satisface necesidades sociales y la situación en que verá después de un periodo
- B) Cubre sus procesos interactivos de producción para satisfacer al cliente
- C) Cumple la función de conocer, explicar, analizar y satisfacer las necesidades del cliente.
- D) Cumple sus compromisos con los proveedores, acreedores y consumidores
- E) Cubre expectativas y la de sus integrantes

14.- Los objetivos bien definidos deben contener las siguientes características:

- A) Elevados cuantitativamente, claros, individuales y que abarquen toda la empresa.
- B) Bajos cuantitativamente para lograr las utilidades que permitan controlar
- C) Suficientemente altos para lograr lo que técnicamente establece la gerencia.
- D) Medibles, claros, alcanzables, verificables, factibles y que tengan puntos de control
- E) Medibles que abarquen toda la empresa y regularmente eficientes.

15.- Es un Plan General de Acción que consume esfuerzos y recursos orientados a lograr los objetivos organizacionales.

- A) Programa Departamental
- B) Filosofía Empresarial
- C) Misiones y Ejecución
- D) Programa Presupuestal
- E) Estrategia Empresarial

16.- ¿Cuál de los siguientes enunciados describe una política?

- A) Las personas que integran la empresa no son importantes para lograr los objetivos organizacionales
- B) Las personas del área de compras no recibirán de los proveedores ninguna clase de regalos.
- C) La publicidad y propaganda es directamente proporcional a las ventas anuales de la empresa.
- D) Los proveedores, competidores y acreedores son un factor que estimula el desarrollo organizacional.
- E) El servicio al cliente es una determinante de los planes estratégicos, tácticos y operativos organizacionales.

17.- ¿Cuál de los siguientes conceptos define un procedimiento?

- A) Conjunto de actitudes que adopta un trabajador ante un cliente
- B) Conjunto de acciones de que derivan de las actitudes de los clientes
- C) Conjunto de acciones de la competencia en el mercado
- D) Conjunto de aptitudes de los trabajadores para realizar su trabajo
- E) Conjunto de pequeñas acciones secuenciales que permiten cumplir con una función

18.- ¿Cuál de los siguientes enunciados integra una regla?

- A) La producción y las ventas son proporcionales a la satisfacción del cliente
- B) La empresa permite una disminución en su producción
- C) La cordialidad de la personal general lealtad de los consumidores hacia las marcas de la empresa.
- D) Toda persona que no porte los instrumentos de protección absténgase de entrar en esta área.
- E) La tolerancia en la innovación es requisito en la investigación para el desarrollo de productos.

19.-Un programa estará mejor representado por:

- A) Reporte de almacén e informe de un gerente
- B) Conjunto de actividades y tiempo de realización
- C) Acciones de promoción de los distribuidores
- D) Actividades del gobierno hacia la empresa
- E) Actividades del sindicato ante las políticas nuevas.

20.- La estimación numérica y monetaria de las actividades a realizar para lograr los objetivos organizaciones se conoce como:

- A) Balance
- B) Balance comparativo
- C) Presupuestos
- D) Aplicación de recursos
- E) Estado de costos

21.- La organización como parte del proceso administrativo se refiere al establecimiento de:

- A) Procedimiento para lograr objetivos empresariales.
- B) La estructura, mediante jerarquías y agrupamiento de actividades para sistematizar las funciones de un grupo social.
- C) Políticas que orienten las acciones de un grupo para obtener el uso racional de sus recursos.
- D) Lineamientos específicos tácticos operacionales con el propósito de obtener el máximo aprovechamiento.
- E) Sistemas de información, que realiza un grupo de personas posibilitando a la organización el logro de sus objetivos.

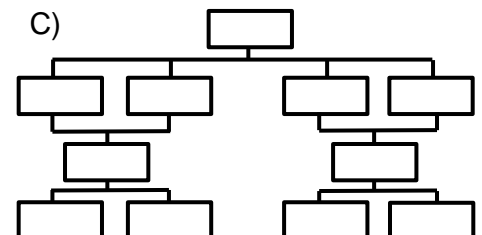
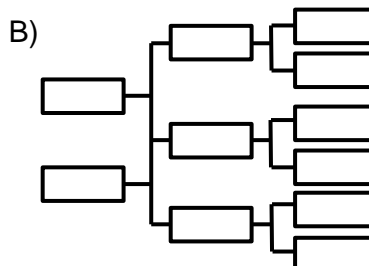
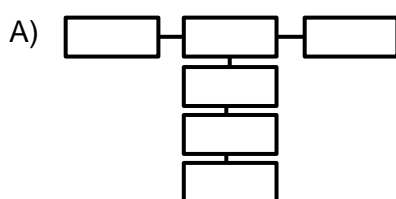
22.- La etapa de organización considera los principios de:

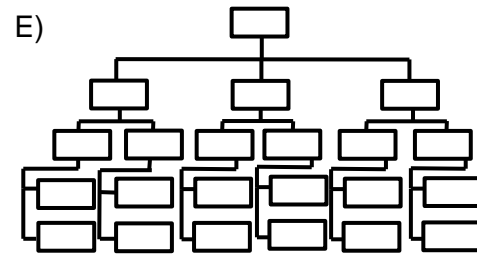
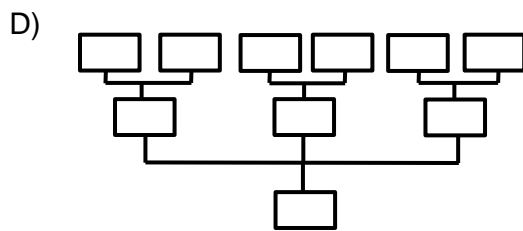
- A) Especialización, unidad de mando, equilibrio de autoridad-responsabilidad y equilibrio de dirección-control.
- B) Impersonalidad en el mando, control, remuneración al personal, estabilidad y duración
- C) Espíritu d equipo, iniciativa, estándares, importancia e introducción adecuada.
- D) Provisión de elementos administrativos, abastecimiento oportuno, validación y control.
- E) Orden, equidad, iniciativa, resolución de conflictos, centralización e iniciativa.

23.-Para lograr una eficiente organización empresarial, mediante la división de funciones, es necesario tomar en cuenta:

- A) Factores del proceso de selección y contratación de clientes
- B) Sistemas establecidos para el control interno
- C) Principio de don de mando para el cumplimiento de objetivos
- D) Objetivos y planes trazados y las funciones de los diferentes niveles jerárquicos
- E) Establecimiento de los medios de control y la valoración de los resultados

24.- ¿Cuál de los siguientes diagrama corresponde a la organización formal de una empresa?





25.-Para determinar los niveles jerárquicos en una empresa se deben considerar los siguientes elementos:

- A) Autoridad, don de mando, honradez y simpatía
- B) Amplitud corta, largo y tramo de control
- C) Objetivos, premisas y experiencia requerida
- D) Crecimiento vertical, horizontal y tramo de control
- E) Grado centralizado, descentralizado y autoridad

26.- Los elementos de identificación, descripción y especificación del puesto están considerados en:

- A) El mando de puesto
- B) Estructura del puesto
- C) El catálogo de puesto
- D) El análisis de puesto
- E) La carta de puestos

27.- ¿Cuál de los siguientes enunciados define de mejor forma el concepto de integración?

- A) Conseguir y articular los recursos humanos y materiales señalados por la planeación y organización para la operación de un organismo social.
- B) Conseguir y articular los recursos humanos y materiales de la empresa con los de las instituciones que forman su entorno y área de influencia
- C) Obtener y articular los recursos humanos, materiales y técnicos que utiliza la gerencia de producción con los recursos de los proveedores.
- D) Obtener y articular los recursos materiales y humanos que se requieren para lograr los objetivos financieros de un organismo social.
- E) Seguir y articular la división del trabajo y la asignación de actividades, así como los objetivos de calidad.

28.- Para que las empresas realmente obtengan el reconocimiento futuro esperado de los trabajadores es necesario además de vigilarlos con especial cuidado:

- A) Revisar su expediente para que cumplan con la documentación de contratación laboral y evitar la fuga de responsabilidades.
- B) capacitar y entregar los materiales y herramientas administrativas para que su trabajo tenga los elementos por cumplir con sus funciones.
- C) Capacitar, adiestrar y desarrollar para asegurar que ha logrado entender y adquirir los conocimientos y habilidades que la función a realizar requiere.
- D) Crear un ambiente de cordialidad y armonía para que el nuevo trabajador desempeñe con eficacia y eficiencia su trabajo.

E) Establecer un sistema de relaciones formales e informales necesarios para realizar con eficiencia y eficacia su trabajo.

29.- La firma del contrato de trabajo, los registros legales, mensaje de bienvenida mediante el manual del empleado, recorrido por la planta, presentación con los jefes que ha de tratar y con el que será su jefe inmediato, así como la explicación detallada de su trabajo, recorrido de ligares de suministro de provisiones de materiales, entrega de productos terminados, informa y muestra del lugar de cobro de sueldo, se identifican como:

- A) Cumplimiento de requisitos administrativos
- B) Establecimiento de procesos productivos
- C) Definición del proceso de administración
- D) Introducción general a la empresa y al puesto
- E) Gestión administrativa industrial

30.- Obtener la máxima capacidad, eficiencia, eficacia y responsabilidad del personal para laborar al servicio del organismo social que integran, se identifican como fines de la administración de personal:

- A) Desde el punto de vista de la empresa
- B) Desde el punto de vista de la Ley Federal del Trabajo
- C) Desde el punto de vista de la Junta de Conciliación y arbitraje
- D) Desde el punto de vista de la Confederación Patronal de la República Mexicana
- E) Desde el punto de vista de la Procuraduría de la Defensa de los Derechos de los trabajadores.

31.- Indique cuáles son los fines que persiguen las relaciones públicas dentro de una empresa

- A) La función social de dar empleo y sus procesos sean conocidos
- B) Que la empresa y sus objetivos sean bien conocidos, interpretados y apreciados
- C) Que el posicionamiento y participación en el mercado sean conocidos
- D) Que la calidad del producto y marcas sean bien conocidos
- E) Que las políticas de precio sean bien conocidas e interpretadas.

32.- Señale cuál de los siguientes incisos representa de manera real las técnicas que facilitan la integración de cosas.

- A) Técnicos financieros, de diseño gráfico y de investigación de mercados
- B) Técnicos de investigación experimental, determinación de precios y costos
- C) Técnicos de diseño industrial, de almacenamiento y ventas
- D) Técnicas publicitarias, de distribución y de calidad en los productos.
- E) Técnicos financieros, de producción, mercadotécnica, conservación y compra.

33.- Es una función esencial de los gerentes:

- A) La integración
- B) La planeación
- C) La dirección
- D) La satisfacción
- E) La capacitación

34.- ¿A qué conceptos se les considera principios de la dirección?

- A) Coordinación de intereses, impersonalidad en el mando, vía jerárquica y resolución de conflictos.

- B) Especialización, unidad de mando, responsabilidad, abastos y remuneración al personal.
- C) Espíritu de equipo, iniciativa, estándares de la resolución de conflictos y centralización.
- D) Orden, unidad de mando, provisión de alimentos administrativos y estabilidad
- E) Preparación, excepción, amplitud y tramo de control.

35.- Son considerados como elementos esenciales en la comunicación.

- A) Fuente, canal, contenido y respuesta
- B) Trasmisión, estímulo y medio
- C) Claridad, eficacia y recepción
- D) Fuente, transmisión y respuesta
- E) Transmisión, contenido y oportunidad

36.- Suele distinguirse tres tipos de autoridad dentro de una empresa, ¿Cuáles son?

- A) Lineal, personal y funcional
- B) Formal, técnica y moral
- C) Personal, colectiva y mixta
- D) Descendente, funcional y técnica
- E) Formal, operativa y moral

37.- ¿Cuáles de las siguientes características son propias del líder empresarial?

- A) Visionario, emprendedor y agente de cambio
- B) Participativo, previsor y capaz
- C) Inteligente, metódico y listo
- D) Responsable, íntegro y honesto
- E) Motivador, entusiasta y productivo

38.- El proceso de: Identificación del problema, al allegarse la información necesaria, planteamiento de diversas posibilidades de acción, eliminación de alternativas y el control de resultados; corresponden a la:

- A) Previsión
- B) Planeación
- C) Integración
- D) Organización
- E) Toma de decisiones

39.- La empresa sin planeación la lleva a desaprovechar recursos y no lograr sus objetivo; pero la planeación sin el control tampoco permite lograrlos, por tanto, es necesario entender y comprender lo que es el control. ¿Cuál de los siguientes enunciados lo identificaría?

- A) Es la medición y evaluación de la calidad de los materiales para detectar defectos y solicitar correcciones al proveedor.
- B) Es la medición y evaluación del desempeño de los ejecutivos de alto nivel y corregir errores.
- C) Es la medición y evaluación del cumplimiento de las acciones de los proveedores y corregir errores.
- D) Es la medición y evaluación de ejecución de dos planes para destacar y prevenir desviaciones, y aplicar medidas correctas.
- E) Es la medición y evaluación de las actitudes de los trabajadores para determinar las desviaciones.

40.- ¿Cuál de los siguientes enunciados se refiere al principio de “Oportunidad”, como medio de control dentro de las organizaciones?

- A) El control a establecer debe fundamentarse en los errores de los planes y aplicar correcciones para evitarla.
- B) El control a establecer debe fundamentarse en la previsión de los errores y aplicar correcciones para evitarlos.
- C) El control a establecer debe fundamentarse en los errores de ejecución de la gerencial departamental y aplica correcciones para evitarlos.
- D) El control a establecer debe fundamentarse en el señalamiento de errores operativos y aplicación de correcciones.
- E) El control a establecer debe fundamentarse en los errores de seguridad en la calidad y aplicar correcciones para evitarlos.

41.- Las empresas requieren establecer sistemas eficientes de control, para esto necesitan distinguir los pasos o etapas de todo tipo de control. ¿Cuál de los siguientes conjuntos de acciones describen las citadas etapas?

- A) Mostrar lo obtenido, lo perdido, lo no obtenido o mejorado y lo que se puede hacer en el control
- B) Medir la desviación, información del responsable y sistemas baratos en el control.
- C) Adecuar la organización, estandarizar, determinar la naturaleza y función en el control.
- D) Flexibilizar las mediciones, interpretar la información, determinar la clasificación en el control.
- E) Instrumentar medios, recolectar datos, interpretar y valorar resultados y usar los resultados en el control.

42.- La empresa para lograr sus objetivos requiere de identificar los sistemas de control existentes y definir el tipo de sistema q a aplicar en las diversas partes que la integran. ¿Cuál de los siguientes sistemas de control aplicaría en generala las empresas?

- A) Controles de volumen de ventas, de seguridad, de personal y contables.
- B) Controles de calidad de la administración, de desperdicios y de vendedores.
- C) Controles de ventas, producción, financieros, contables, calidad en la administración y generales.
- D) Controles de operaciones productivas, de territorios, de tiempos y métodos.
- E) Controles de ventas, de calidad, efectivo en caja, estadísticos y tendencias cíclicas y sociales de los consumidores.

¡FINAL DE ADMINISTRACIÓN!

Contabilidad

43.- ¿Qué código establece que la contabilidad debe ser analítica, llevarse en el domicilio e incluir sistemas y registros contables adecuados?

- A) Código Civil
- B) Código Financiero del Distrito Federal
- C) Código Fiscal de la Federación
- D) Código de Comercio
- E) Código Mercantil

44.- ¿Cómo se le denomina a la utilidad, confiabilidad y provisionalidad que son parte de la información financiera e la contabilidad?

- A) Características de la contabilidad
- B) Sistema de contabilidad
- C) Estrategias de contabilidad
- D) Clasificación de contabilidad
- E) Procedimientos de contabilidad

45.- De acuerdo a su menor grado de exigibilidad las obligaciones se clasifican en:

- A) Activo Circulante
- B) Pasivo Circulante
- C) Capital Social
- D) Pasivo Fijo
- E) Pasivo Diferido

46.- En el esquema de mayor que se presenta, el nombre de la cuenta, ¿A qué grupo pertenece?

- A) Pasivo Circulante
- B) Pasivo a Corto Plazo
- C) Pasivo Fijo
- D) Pasivo Diferido
- E) Pasivo a Largo Plazo

Rentas cobradas por anticipado	
3,000.00	5,000.00
	2,000.00

47.- En el esquema de mayor que se presenta, el nombre de la cuenta, ¿A qué grupo pertenece?

- A) Pasivo Circulante
- B) Pasivo a Corto Plazo
- C) Pasivo Fijo
- D) Pasivo Diferido
- E) Pasivo a Largo Plazo

Acreedores hipotecarios	
10,000.00	20,000.00
	10,000.00

48.- Es la base para ver los efectos que producen las operaciones en los diferentes elementos de los estados financieros y de muestra que todo cargo corresponde a un abono.

- A) Teoría Contable
- B) teoría de la Partida Doble

- C) Registro Contable
- D) Proceso Contable
- E) La Cuenta

49.- Es un documento suscrito por la empresa que muestra los recursos, así como sus fuentes en una fecha específica

- A) Estado de situación financiera
- B) Estado de variaciones en el capital contable
- C) Estado de cambios en la situación financiera
- D) Estado de pérdidas y ganancias
- E) Estado de resultados

50.- Es un documento suscrito por la empresa que muestra los ingresos obtenidos así como las erogaciones realizadas en un periodo determinado

- A) Estado de situación financiera
- B) Estado de variaciones en el capital contable
- C) Estado de cambios en la situación financiera
- D) Estado de resultados
- E) Estado financiero de simplicidad

51.- El señor Juan Pérez tiene 5 vacas desde el año pasado en este año adquirió 2 y se le murió una. Mediante 5 esquemas de mayor quiere presentar sus activos. ¿Cuál de estos es el correcto?

A)

Activo	
5	1
2	
7	1
6	

B)

Activo	
5	1
	2
5	3
2	

C)

Activo	
1	5
	2
1	7
	6

D)

Activo	
1	5
2	
3	5
	2

E)

Activo	
5	1
2	
7	1
	6

52.- Determina la naturaleza del saldo de la siguiente cuenta

- A) 100,000 saldo deudor
- B) 100,000 saldo acreedor
- C) 150,000 saldo deudor
- D) 150,000 saldo acreedor
- E) 250,000 saldo acreedor

Acreedores Hipotecarios	
100,00.00	150,000.00
	100,000.00

53.- Determina la naturaleza del saldo de la siguiente cuenta

Acreedores Diversos	
10,000.00	20,000.00
5,000.00	15,000.00

	20,000.00
--	-----------

- A) 15,000.00 saldo deudor
- B) 15,000.00 saldo acreedor
- C) 35,000.00 saldo acreedor
- D) 40,000.00 saldo acreedor
- E) 40,000.00 saldo deudor

54.- Determina la naturaleza del saldo de la siguiente cuenta

- A) 10,000.00 saldo deudor
- B) 10,000.00 saldo acreedor
- C) 15,000.00 saldo acreedor
- D) 25,000.00 saldo deudor
- E) 35,000.00 saldo deudor

Publicidad	
10,000.00	10,000.00
5,000.00	15,000.00
10,000.00	
10,000.00	

55.- Determina la naturaleza del saldo de la siguiente cuenta

- A) 6,000.00 saldo deudor
- B) 6,000.00 saldo acreedor
- C) 10,000.00 saldo acreedor
- D) 16,000.00 saldo acreedor
- E) 16,000.00 saldo deudor.

Clientes	
3,000.00	2,000.00
6,000.00	5,000.00
7,000.00	3,000.00

56.- Determina la naturaleza del saldo de la siguiente cuenta

- A) 3,000.00 saldo acreedor
- B) 3,000.00 saldo deudor
- C) 6,000.00 saldo acreedor
- D) 6,000.00 saldo deudor
- E) 9,000.00 saldo deudor.

Deudores diversos	
1,000.00	2,000.00
5,000.00	1,000.00
3,000.00	3,000.00

57.- La Contingencia S.A. de C.V paga la póliza de un seguro contra daños a terceros por \$10,000.00 pesos con un cheque de una vigencia de un año y lo registra mediante esquemas de mayos, ¿Cuáles son los correctos?

A)

Gastos de operación		IVA acreditable		Bancos	
10,000.00		1,500.00			11,500.00

B)

Seguros cobrados por anticipado		IVA por pagar		Bancos	
10,000.00			1,500.00		11,500.00

C)

Seguros cobrados por anticipado		IVA por pagar		Bancos	
10,000.00		1,500.00			11,500.00

D)

Seguros cobrados por anticipado		IVA acreditable		Bancos	
10,000.00			1,500.00		11,500.00

E)

Seguros cobrados por anticipado		IVA acreditable		Bancos	
10,000.00		1,500.00			11,500.00

58.- El centro ferretero S.A. de C.V adquiere un préstamo por \$100,000.00 en efectivo a un plazo de dos años firmando un pagaré. De los siguientes esquemas de mayor, ¿ De los siguientes esquemas, cuál es el correcto?

A)

Caja		Documentos por cobrar	
100,000.00			100,000.00

B)

Caja		Acreedores diversos	
100,000.00			100,000.00

C)

Caja		Deudores diversos	
100,000.00			100,000.00

D)

Caja		Documentos por pagar a corto plazo	
100,000.00			100,000.00

E)

Caja		Documentos por pagar	
100,000.00			100,000.00

59.- El Trébol S.A. de C.V. adquiere un camión por \$400,000.00 pesos para uso exclusivo del personal de la empresa, la operación comprendió 50% con un cheque y el resto a crédito. De los siguientes esquemas de mayor. ¿Cuáles son los correctos?

A)

Equipos de transporte		IVA acreditable		Documentos por pagar		Bancos	
400,000.00		60,000.00		230,000.00		230,000.00	

B)

Equipos de transporte		IVA acreditable		Documentos por cobrar		Bancos	
400,000.00		60,000.00			230,000.00		230,000.00

C)

Equipos de transporte		IVA acreditable		Documentos por pagar		Bancos	
400,000.00		60,000.00			230,000.00		230,000.00

D)

Equipos de transporte		IVA acreditable		Documentos por pagar		Documentos por cobrar	
400,000.00		60,000.00			230,000.00		230,000.00

E)

Equipos de transporte		IVA acreditable		Acreedores diversos		Bancos	
400,000.00		60,000.00			230,000.00		230,000.00

60.- La Coqueta S.A. de C.V. paga a Excélsior S.A. de C.V. el adeudo que adquirió el año anterior por \$4000.00 con un cheque. De los siguientes registros contables, ¿Cuáles son los correctos?

A)

Deudores diversos		Bancos	
4,000.00			4,000.00

B)

Acreedores diversos		Bancos	
4,000.00			4,000.00

C)

Gastos de operación		Bancos	
4,000.00			4,000.00

D)

Bancos		Acreedores diversos	
4,000.00			4,000.00

E)

Bancos		Gastos de operación	
4,000.00			4,000.00

61.- El Campesino S.A. de C.V. se dedica a la compra-venta de insumos agrícolas. Realiza una compra de 10 bultos de fertilizante a \$100.00 cada uno quedando a pagar con posterioridad. ¿Cuál es el registro contable con el que identifica su operación?

A)

Almacén	1,000.00		
IVA acreditable	150.00		
		Bancos	1,150.00

B)

Almacén	1,000.00		
IVA acreditable	150.00		
		Cientes	1,150.00

C)

Almacén	1,000.00		
IVA acreditable	150.00		
		Deudores diversos	1,150.00

D)

Almacén	1,000.00		
IVA acreditable	150.00		
		Acreedores diversos	1,150.00

E)

Almacén	1,000.00		
IVA acreditable	150.00		
		Proveedores	1,150.00

62.- La Mexicana S.A. de C.V realiza una venta por \$8000.00 en efectivo. Conforme a los siguientes registros. ¿Cuáles son los correctos?

- A)
- | | | | |
|------|---------------|--|----------|
| Caja | 9,200.00 | | |
| | Ventas | | 8,000.00 |
| | IVA por pagar | | 1,200.00 |
- B)
- | | | | |
|------|-----------------|--|----------|
| Caja | 9,200.00 | | |
| | Ventas | | 8,000.00 |
| | IVA acreditable | | 1,200.00 |
- C)
- | | | | |
|---------------|----------|--|----------|
| Ventas | 8,000.00 | | |
| IVA por pagar | 1,200.00 | | |
| | Caja | | 9,200.00 |
- D)
- | | | | |
|-----------------|----------|--|----------|
| Ventas | 8,000.00 | | |
| IVA acreditable | 1,200.00 | | |
| | Caja | | 9,200.00 |
- E)
- | | | | |
|--------|---------------|--|----------|
| Ventas | 9,200.00 | | |
| | Caja | | 8,000.00 |
| | IVA por pagar | | 1,200.00 |

63.- La Bellota S.A. de C.V paga la publicidad correspondiente al siguiente año por \$4000.00 en efectivo, de acuerdo con los siguientes registros contables ¿Cuál es el correcto?

- A)
- | | | | |
|-----------------|----------|--|----------|
| Gastos de venta | 4,000.00 | | |
| IVA acreditable | 600.00 | | |
| | Caja | | 4,600.00 |
- B)
- | | | | |
|--------------------------|----------|--|----------|
| Gastos de administración | 4,000.00 | | |
| IVA acreditable | 600.00 | | |
| | Caja | | 4,600.00 |
- C)
- | | | | |
|----------------------|----------|--|----------|
| Gastos de publicidad | 4,000.00 | | |
| IVA por pagar | 600.00 | | |
| | Caja | | 4,600.00 |
- D)
- | | | | |
|-------------------------|----------|--|----------|
| Propaganda y publicidad | 4,000.00 | | |
| IVA acreditable | 600.00 | | |
| | Caja | | 4,600.00 |
- E)
- | | | | |
|-------------------------|----------|--|--|
| Propaganda y publicidad | 4,000.00 | | |
|-------------------------|----------|--|--|

IVA por pagar	600.00	
Caja		4,600.00

64.- Sombrero Viva México C.R.L. realiza el pago de la renta correspondiente al mes por \$3000.00 más IVA con un cheque “arrendadora comercial S.A.” ¿Cuál es el registro contable correspondiente a esta operación?

- A)
- | | | |
|--------------------------------|----------|----------|
| Rentas cobradas por anticipado | 3,000.00 | |
| IVA acreditable | 450.00 | |
| Bancos | | 3,450.00 |
- B)
- | | | |
|--------------------------------|----------|----------|
| Rentas cobradas por anticipado | 3,000.00 | |
| IVA por pagar | 450.00 | |
| Bancos | | 3,450.00 |
- C)
- | | | |
|-----------------|----------|----------|
| Gastos de venta | 3,000.00 | |
| IVA acreditable | 450.00 | |
| Bancos | | 3,450.00 |
- D)
- | | | |
|-----------------|----------|----------|
| Gastos de venta | 3,000.00 | |
| IVA por pagar | 450.00 | |
| Bancos | | 3,450.00 |
- E)
- | | | |
|--------------------------------|----------|------|
| Rentas cobradas por anticipado | 3,450.00 | |
| IVA por pagar | 450.00 | |
| Bancos | | 3,00 |
| | | 0.00 |

65.- Mediante un esquema de pérdidas y ganancias se registran los siguientes datos: Ventas \$5000.00, caja \$4000.00, devoluciones sobre venta \$1000.00, compras \$2000.00 ¿Cuál es el resultado

- A) \$2000.00 pérdida
 B) \$2000.00 ganancia
 C) \$3000.00 pérdida
 D) \$5000.00 ganancia
 E) \$6000.00 ganancia

Pérdidas y ganancias	
1,000.00	5,000.00
2,000.00	
	2,000.00

66.- Determine el ajuste correspondiente de rentas pagadas por anticipado si al inicio del ejercicio (enero) tiene un saldo de \$12,000.00 y al final del mes de mayo del mismo ejercicio tiene la misma la cantidad. ¿Qué asiento contable, tiene que realizar para ajustar la parte correspondiente de rentas pagadas por anticipado?

- A)
- | | |
|-------------------------------|----------|
| Rentas pagadas por anticipado | 5,000.00 |
|-------------------------------|----------|

B)	Bancos	5,000.00
	Bancos	5,000.00
	Rentas pagadas por anticipado	5,000.00
C)	Gastos de venta	5,000.00
	Rentas pagadas por anticipado	5,000.00
D)	Gastos de venta	5,000.00
	Bancos	5,000.00
E)	Gastos de venta	5,000.00
	Rentas cobradas por anticipado	5,000.00

67.- ¿Cuál es la fórmula que empleamos para elaborar el balance general en forma de reporte, si consideramos que: A=activo, P= pasivo y C= Capital?

- A) $\frac{A}{+P}$
 B) $\frac{C}{+P}$
 C) $\frac{A}{P+C}$
 D) $\frac{A}{-P}$
 E) $\frac{C}{-P}$

68.- La Comercial S.A. de C.V. presenta los siguientes balances generales en forma de reporte ¿Cuál es el correcto?

- A) La Comercial S.A. de C.V.
 BALANCE GENERAL
 ACTIVO 1,000,000.00
 PASIVO 3,000,000.00
 CAPITAL 4,000,000.00
- B) La Comercial S.A. de C.V.
 BALANCE GENERAL
 ACTIVO 3,000,000.00
 PASIVO 1,000,000.00
 CAPITAL 4,000,000.00
- C) La Comercial S.A. de C.V.
 BALANCE GENERAL
 ACTIVO 3,000,000.00
 PASIVO 4,000,000.00
 CAPITAL 1,000,000.00
- D) La Comercial S.A. de C.V.
 BALANCE GENERAL
 ACTIVO 1,000,000.00
 PASIVO 4,000,000.00
 CAPITAL 3,000,000.00
- E) La Comercial S.A. de C.V.
 BALANCE GENERAL
 ACTIVO 4,000,000.00
 PASIVO 3,000,000.00
 CAPITAL 1,000,000.00

69.-La Creación S.A. de C.V. presenta los siguientes balances generales en forma de reporte, el contador no sabe cuál es el correcto, identifícalo

- A) La Creación S.A. de C.V.
BALANCE GENERAL
- | | |
|---------|-----------|
| ACTIVO | 80,000.00 |
| PASIVO | 30,000.00 |
| CAPITAL | 50,000.00 |
- B) La Creación S.A. de C.V.
BALANCE GENERAL
- | | |
|---------|-----------|
| ACTIVO | 50,000.00 |
| PASIVO | 80,000.00 |
| CAPITAL | 30,000.00 |
- C) La Creación S.A. de C.V.
BALANCE GENERAL
- | | |
|---------|-----------|
| ACTIVO | 80,000.00 |
| PASIVO | 50,000.00 |
| CAPITAL | 30,000.00 |
- D) La Creación S.A. de C.V.
BALANCE GENERAL
- | | |
|---------|-----------|
| ACTIVO | 30,000.00 |
| PASIVO | 50,000.00 |
| CAPITAL | 80,000.00 |
- E) La Creación S.A. de C.V.
BALANCE GENERAL
- | | |
|---------|-----------|
| ACTIVO | 50,000.00 |
| PASIVO | 30,000.00 |
| CAPITAL | 80,000.00 |

70.- De las siguientes cuentas: documentos por pagar \$40,000.00, caja \$10,000.00, rentas pagadas por anticipado \$25,000.00, mercancía \$90,000.00 y capital contable \$35,000.00 ¿Cómo se presentaría el balance general en forma de cuenta?

- A)
- | ACTIVO | | PASIVO | |
|-----------|--|------------------------------|-----------|
| Caja | | Documentos por pagar | 40,000.00 |
| Mercancía | | Renta pagadas por anticipado | 25,000.00 |
| | | CAPITAL CONTABLE | 35,000.00 |
- B)
- | ACTIVO | | PASIVO | |
|--------|------------|------------------------------|-----------|
| | Caja | | 10,000.00 |
| | Mercancías | | 90,000.00 |
| | | Documentos por pagar | 40,000.00 |
| | | Renta pagadas por anticipado | 25,000.00 |
| | | CAPITAL CONTABLE | 35,000.00 |
- C)
- | ACTIVO | | PASIVO | |
|-----------|-----------|-------------------------------|-----------|
| | | CAPITAL CONTABLE | 35,000.00 |
| Caja | 10,000.00 | | |
| Mercancía | 90,000.00 | Documentos por pagar | 40,000.00 |
| | | Rentas pagadas por anticipado | 25,000.00 |

D)	ACTIVO		
		Caja	10,000.00
		Mercancías	90,000.00
	CAPITAL CONTABLE		35,000.00
	PASIVO		
		Documentos por pagar	40,000.00
		Renta pagadas por anticipado	25,000.00

E)	ACTIVO		PASIVO	
	Caja	10,000.00	Documentos por pagar	40,000.00
	Mercancía	90,000.00	Rentas pagadas por anticipado	25,000.00
	CAPITAL CONTABLE	35,000.00		

71.- La Campeoncita S.A. de C.V. analiza varios balances generales para ver si es concedido un crédito, ya que como requisito máximo, el pasivo debe representar el 20% del activo. ¿A qué empresa le consideran el crédito?

A)	La Coqueta S.A. de C.V			
	BALANCE GENERAL			
	ACTIVO	2,000.00	PASIVO	1,500.00
			CAPITAL	500.00
B)	La Ponderosa S.A. de C.V			
	BALANCE GENERAL			
	ACTIVO	3,000.00	PASIVO	2,000.00
			CAPITAL	1,000.00
C)	La Comercial S.A. de C.V			
	BALANCE GENERAL			
	ACTIVO	2,000.00	PASIVO	2,000.00
			CAPITAL	0
D)	La Mexicana S.A. de C.V			
	BALANCE GENERAL			
	ACTIVO	4,000.00	PASIVO	8000.00
E)			CAPITAL	3,200.00
	La Vaquita S.A. de C.V			
	BALANCE GENERAL			
	ACTIVO	4,000.00	PASIVO	2,000.00
			CAPITAL	2,000.00

72.- La Giralda S.A. de C.V. es una empresa que se dedica a la compra-venta de ropa, compró 50 pantalones a \$100.00 cada uno y 60 vestidos para dama a \$120.00, cada uno de los cuales al pagarlos, hizo un 10% de descuento. Posteriormente, realizó la venta con un aumento sobre su costo de 50%. Determina el resultado de esta operación indicando la respuesta correcta.

A)	Ventas		12,078.00
	Compras	12,200.00	
	Rebajas s/compra	<u>1,220.00</u>	<u>10,980.00</u>
	Resultado de la operación		1,098.00
B)	Ventas		20,130.00
	Compras	12,200.00	
	Rebajas s/compra	<u>1,220.00</u>	<u>13,420.00</u>
	Resultado de la operación		6,710.00
C)	Ventas		16,470.00
	Compras	12,200.00	
	Rebajas s/compra	<u>1,220.00</u>	<u>10,980.00</u>
	Resultado de la operación		5,490.00
D)	Ventas		12,200.00
	Compras	12,200.00	
	Rebajas s/compra	<u>1,220.00</u>	<u>12,200.00</u>
	Resultado de la operación		0.00
E)	Ventas		1,470.00
	Compras	12,200.00	
	Rebajas s/compra	<u>1,220.00</u>	<u>13,420.00</u>
	Resultado de la operación		3,050.00

73.- Casa Esmeralda S.A. de C.V. hizo compras totales por valor de \$3,280,000.00 se concedieron rebajas sobre compra por \$320,000.00 y se devolvieron sobre las compras un importe de \$280,000.00. Determine las compras totales o brutas.

- A) \$600,000.00
- B) \$2,680,000.00
- C) \$3,560,000.00
- D) \$3,600,000.00
- E) \$3,880,000.00

74.- Casa Ley, S.A. durante el ejercicio realizó en compras totales por \$5,500,000.00 se devolvieron mercancías con un valor de \$320,000.00 y se obtuvieron rebajas sobre comprar por \$480,000.00. Determine las compras netas.

- A) \$800,000.00
- B) \$4,700,000.00
- C) \$5,020,000.00
- D) \$5,820,000.00
- E) \$6,300,000.00

75.- La Comercial, S.A. de C.V. genera ventas totales de \$2,015,000.00, los clientes devolvieron mercancías con un valor de \$305,000.00 y se concedieron rebajas sobre venta por \$280,000.00. Con estos datos determine las ventas totales.

- A) \$305,000.00
- B) \$1,630,000.00
- C) \$2,215,000.00

- D) \$2, 305,000.00
- E) \$2, 800, 000.00

76.- La Comercial, S.A. de C.V. durante el ejercicio vendió mercancía con valor de \$1,500.000.00 se concedieron rebajas por el 5% sobre el total de la venta e hicieron devoluciones por \$80,000.00. Determine las ventas netas.

- A) \$155,000.00
- B) \$1, 345,000.00
- C) \$1, 349,000.00
- D) \$1, 420,000.00
- E) \$1, 650,000.00

77.- La empresa tiene una utilidad de operación por \$80,000.00 y desea determinar la parte que le corresponde a los trabajadores, cuánto tendrán que pagar.

- A) \$ 8500.00
- B) \$12,750.00
- C) \$21,250.00
- D) \$29,750.00
- E) \$38,250.00

¡FINAL DE CONTABILIDAD!

78.- Estudia la forma en que los recursos están localizados y cómo se asignan para la satisfacción de las necesidades materiales del hombre

- A) Administración
- B) Contabilidad
- C) Sociología
- D) Economía
- E) Economía Política

79.- Hace referencia a la intervención en la economía por parte del gobierno a fin de reflexionar en la problemática social de una nación.

- A) Política Económica
- B) Política Gubernamental
- C) Política Educativa
- D) Política Hacendaria
- E) Política Social

80.- Ambas disciplinas estudian las variables oferta-demanda, mercado, costos, ingresos, utilidades, recursos humanos, financieros y buscan la maximización del beneficio.

- A) Economía y Administración
- B) Economía y mercadotecnia
- C) Economía y Sociología
- D) Economía y Recursos Humanos
- E) Economía y Estadísticas

81.- Es considerado el padre de la economía y autor de la obra: “La riqueza de las naciones”.

- A) Tomas Robert Malthus
- B) David Ricardo
- C) Francisco Quesney
- D) Adam Smith
- E) Roberto Turgot

82.- Escuela del pensamiento económico que se limitó a demostrar el excedente en la agricultura, considerando que el verdadero agente productor, no es el hombre sino la tierra.

- A) Liberalista
- B) Monetarista
- C) Fisiócrata
- D) Neoliberal
- E) Clásica

83.- Doctrina revolucionaria que consiste en la lucha de los trabajadores para abolir el capitalismo y crear una sociedad sin clases, estableciendo la dictadura del proletariado.

- A) Materialista
- B) Marxista
- C) Keynesiana
- D) Imperialista
- E) Cambista

84.- De los siguientes autores, indique quién trato de estudiar los determinantes del nivel de empleo y del ingreso nacional, su propensión al consumo, ahorro e inversión y demostró que el estado debería de participar en la actividad económica.

- A) Federico Hegel
- B) David Ricardo
- C) Johan Maynard Keynes
- D) Carlos Marx
- E) John Stuart Mill

85.- Autor cuya fundamentación teórica parte del supuesto de que la economía capitalista tiende a una situación de equilibrio inestable y donde la intervención del estado tiene como propósito principal restituir la situación de equilibrio en la economía.

- A) León Trotsky
- B) Carlos Marx
- C) Tomás Morus
- D) David Ricardo
- E) John Maynard Keynes

86.- Determina lo que pagamos por los bienes en una economía de libre mercado, siendo el resultado de la interacción de compradores y vendedores en los diferentes mercados.

- A) Calidad
- B) Satisfacción
- C) Precios
- D) Ingresos
- E) Productos

87.- Se considera como una institución social en la que los bienes y servicios, así como los factores productivos se intercambian liberadamente.

- A) Empresa
- B) Familia
- C) Sociedad
- D) Mutualismo
- E) Escuela

88.- Intenta explicar el comportamiento de los consumidores a partir de los beneficios o satisfacción que una persona deriva de consumir un bien. Está afirmación corresponde a la:

- A) Teoría de valor
- B) Teoría de la ganancia
- C) Teoría de las ventajas
- D) Teoría de la utilidad
- E) Teoría de la renta

89.- Son aquellos costos de una empresa que no son afectados por variaciones en el volumen de producción.

- A) Marginales
- B) Totales
- C) Diferenciales
- D) Fijos
- E) Decrecientes

90.- Se caracteriza por no tener ningún control en el precio, por ser muchos compradores y vendedores, de ahí la dificultad para fijar el precio.

- A) Mercado integrado de factores
- B) Mercado regulado de precios
- C) Mercado de competencia perfecta
- D) Mercado de valores
- E) Mercado de capitales

91.- Son aquellos costos que cambian cuando la empresa aumenta la producción

- A) Sociables
- B) Variables
- C) Directos
- D) Promedios
- E) Indirectos

92.- Son las herramientas, máquinas, equipo, recursos humanos u otros medios que facilite la producción de bienes o generación de servicios.

- A) Bienes de capital
- B) Bienes patrimoniales
- C) Bienes de transformación
- D) Bienes materiales
- E) Bienes necesarios

93.- Es similar al mercado de bienes y servicios aunque está muy lejos de tener las mismas características ya que este mercado trata con personas.

- A) De valores
- B) De trabajo
- C) De precio
- D) De capital
- E) De factores

94.- Se ocupa del estudio de acciones económicas de los individuos o pequeños grupos bien definidos. Con la intención de obtener una visión simplificada del funcionamiento de la economía que le permita conocer y actual sobre el nivel de actividad económica de un país determinado.

- A) Finanzas
- B) Administración
- C) Mercadotecnia
- D) Microeconomía
- E) Macroeconomía

95.- Es un indicador monetario del flujo total de bienes y servicios finales producidos por el sistema económico de un determinado periodo o país.

- A) Producto Nacional
- B) Producto agregado
- C) producto diferido
- D) Producto Nominal
- E) Producto real

96.- Es la suma de todos los bienes y servicios que están disponibles en cualquier periodo para el consumo o acumulación de riqueza.

- A) Producto real
- B) Renta Nacional
- C) Excedente bruto
- D) Utilidad Nacional
- E) Producto anual.

97.- ¿Cuáles son las medidas para limitar la entrada de productos extranjeros con el objeto de defender la producción nacional?

- A) Arancel, cartel y barreras no arancelarias
- B) Cuota, cartel y subvención
- C) Cuota, porcentaje y regulación.
- D) tarifa, contingente y arancel
- E) Cartel, regulación y barreras no arancelarias

98.- Se refiere al conjunto de decisiones del gobierno referente al gasto público y a los impuestos.

- A) Política pública
- B) Política social
- C) Política sectorial
- D) Política nacional
- E) Política fiscal

99.- Son los recaudados en el momento de comprar los bienes y servicios los cuales afectan implícitamente al contribuyente.

- A) Impuesto agregado
- B) Impuesto progresivo
- C) Impuesto regresivo
- D) Impuesto suntuario
- E) Impuesto indirecto

100.- Es el documento contable que registra sistemáticamente el conjunto de transacciones económicas de un país con el resto del mundo durante un periodo determinado.

- A) Balanza de servicios
- B) Balanza fiscal
- C) Balanza comercial
- D) Balanza de bienes
- E) Balanza de pagos.

¡FINAL DEL EXAMEN!